

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA BIBLIOTHÈQUE PUBLIQUE
DE LA MUNICIPALITÉ DE RUSSELL
TOWNSHIP OF RUSSELL PUBLIC LIBRARY BOARD**

**Procès-verbal de la réunion ordinaire du 21 mai 2026
En personne, Bibliothèque – Succursale Russell**

Présences : Lisa Deacon Mélanie Génier
Dominique Bertrand Laurie Clement

Absences motivées : Dawn O'Donnell Mélanie Lalonde Michelle Stinziano

Personnel : France Séguin-Couture, Directrice générale

Membre du public : Marc Bruyère

La séance est ouverte à 18 h 00.

1. Appel nominal

La présidente Laurie Clement a souhaité la bienvenue à toutes à la réunion. La secrétaire du Conseil confirme que le quorum est atteint.

**2. Mot de bienvenue de la présidente
Déclaration de conflit d'intérêt pécuniaire
Adoption de l'ordre du jour**

Résolution 26.05.02

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

Proposé par Dominique Bertrand. Appuyé par Mélanie Génier. Adopté.

Aucune administratrice n'a de déclaration d'intérêt pécuniaire à faire.

Dominique Bertrand a lu à voix haute le texte sur les territoires non cédés.

3. Résolutions en bloc

- Procès-verbal de la réunion ordinaire du 16 avril 2026
- Points d'action
- FBPO: Enquête sur l'impact des Nouvelles règles de recyclage de l'Ontario sur les bibliothèques, avril 2026 (en anglais)
- Déclaration de la Fédération des bibliothèques publiques de l'Ontario (FBPO) sur la nécessité de continuer à protéger les bibliothèques publiques canadiennes en réponse au projet de loi 28 de l'Alberta (en anglais)

- Déclaration de la Fédération canadienne des associations de bibliothèques (FCAB) projet de loi 28 (en anglais)

Résolution 26.05.03

Que les résolutions en bloc soient adoptées telles que présentées et que toute future déclaration ou proclamation soit accompagnée d'une note explicative ainsi qu'un résumé ou d'une analyse des répercussions pour la Bibliothèque publique de la Municipalité de Russell.

Proposé par Dominique Bertrand. Appuyé par Lisa Deacon. Adopté.

4. Rapports des comités et de la DG

a) Sous-comité de gouvernance

i) **G16 – Politique de gouvernance en matière de rémunération**

Cette politique a été révisée par le comité de gouvernance et présentée au conseil d'administration. Elle sera désormais finalisée par directrice générale de la bibliothèque, qui y ajoutera le lien et les informations nécessaires, puis sera réexaminée lors de la réunion de juin.

ACTION : élaborer un manuel des avantages sociaux des employés de la Bibliothèque

b) Rapport : Approbation des états financiers 2025

Résolution 26.05.04b)

Que le conseil approuve les états financiers de la Bibliothèque publique de la Municipalité de Russell pour l'exercice 2025 tels que modifiés par MNP à la demande du conseil lors de sa dernière réunion du 16 avril.

Proposé par Lisa Deacon. Appuyé par Mélanie Génier. Adopté.

c) Rapports de la directrice générale

i. **Calendrier des réunions 2026**

France Séguin-Couture a présenté une planification des réunions pour 2026. Ce calendrier servira d'outil de travail pour améliorer les procédures de gouvernance de la bibliothèque et fera fonction de plan de travail annuel. Ce document pourrait servir d'exemple de document de gouvernance pour l'organisation des réunions de 2027.

ii. Plan stratégique, focus

Le Conseil d'administration a pris connaissance du rapport à jour sur la mise en œuvre du plan stratégique 2024-2028. France Séguin-Couture a présenté un résumé des activités réalisées en 2024-2025 pour chaque pilier.

Pour les deux dernières années de mise en œuvre du plan stratégique (2026-2028), soutenues par des mesures budgétaires destinées à faciliter son exécution, la direction générale soumettra un plan d'action annuel afin de garantir la mise en œuvre des actions dans le cadre des projets actuellement à l'étude, qui seront présentés en juin.

5. Mise à jour, verbal

i. Succursale Embrun

France Séguin-Couture a fait le point oralement sur la succursale d'Embrun en s'appuyant sur les informations fournies par l'architecte :

- En attente des plans du bâtiment de base de la part de LRL (ingénieurs) pour pouvoir demander le permis de construction
- Une réunion avec LRL est prévue dans les deux prochaines semaines avec le personnel de la bibliothèque afin d'examiner l'ensemble des prises électriques.

ii. Sondage : satisfaction des usagers

France Séguin-Couture a informé les membres que le sondage avait reçu 37 réponses en français et 129 en anglais. Il se poursuit jusqu'à la fin du mois. Merci à tous les membres du conseil d'administration qui ont partagé le sondage au sein de leurs réseaux

iii. Nouvelle image de marque

La campagne de renouvellement de l'image de marque et le lancement ont été un succès. Le 7 mai, la succursale de Russell a accueilli 259 personnes à la bibliothèque. Le maire Mike Tarnowski et la présidente du conseil d'administration, Laurie Clement, ont participé à une séance photo et à la promotion de la nouvelle image de marque. Des petits gâteaux et des rafraîchissements ont été proposés tout au long de la journée dans les deux succursales.

L'accueil et les commentaires de la communauté ont été globalement positifs concernant le nouveau logo et les nouvelles couleurs de la bibliothèque.

6. Remplacement d'une aide technicienne, succursale Embrun

Le conseil d'administration a pris connaissance du rapport.

La bibliothèque faisant actuellement l'objet d'une évaluation de sa structure organisationnelle, les membres du Conseil ont décidé de reporter le recrutement pour le poste qui sera bientôt vacant à la succursale d'Embrun. Dans l'intervalle, d'autres solutions ont été proposées à la directrice générale de la bibliothèque concernant le poste assistant de bibliothèque.

DÉCISION : La directrice générale de la bibliothèque doit élaborer un plan de continuité des activités.

7. Autres items de la part des administratrices

i. Rencontre, Ami(e)s de la Bibliothèque

Dominique Bertrand a informé les membres qu'elle avait assisté à la dernière réunion des Ami(e)s de la Bibliothèque, le 14 mai.

Elle a indiqué aux membres qu'une liste des commerces locaux était en cours d'élaboration, ainsi qu'une lettre de sollicitation de dons et des illustrations graphiques représentant un arbre contenant les informations pertinentes dans le cadre de la campagne de collecte de fonds pour la nouvelle succursale d'Embrun.

8. Commentaires sur le déroulement de la réunion

Aucun commentaire.

9. Prochaine réunion ordinaire :

Le jeudi 18 juin 2026 – 18 h

Salle Gaston R. Patenaude, Hôtel de ville

La séance est levée à 19 h 33.

Laurie Clement, Présidente

France Séguin-Couture, secrétaire