

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA BIBLIOTHÈQUE PUBLIQUE
DU CANTON DE RUSSELL
TOWNSHIP OF RUSSELL PUBLIC LIBRARY BOARD**

**Procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 mars 2021
En ligne avec l'application ZOOM**

Présences : Joyce Chartrand Michael Tarnowski Jacques Héroux
 Stéphanie Moïse Cindy Saucier Isabelle St-Amour

Membre du personnel : Isabelle Camiré, directrice générale par intérim

La séance est ouverte à 18 h 34.

21.03.1 Appel nominal
La secrétaire du Conseil confirme que le quorum est atteint.

21.03.2 Mot de bienvenue du président
Le président, Jacques Héroux, souhaite la bienvenue aux membres, et Stéphanie Moïse lit à voix haute le texte sur les territoires non cédés.

21.03.3 Adoption de l'ordre du jour

Ajout d'un point : 21.03.12 Création d'un sous-comité d'évaluation de la directrice générale. Le point original 21.03.12 passe au numéro 21.03.13.

Résolution 21.03.03

Que l'ordre du jour soit adopté tel que révisé.

Proposé par Tarnowski. Appuyé par Isabelle St-Amour. Adopté.

21.03.4 Déclaration de conflit d'intérêt pécuniaire
Aucun membre n'a de déclaration à faire.

21.03.5 Rapport des membres du Conseil
Joyce Chartrand explique au Conseil qu'une membre de la collectivité l'a avisée qu'elle lançait une pétition au sujet de la succursale Russell. Un groupe de citoyens appuie la relocalisation de la succursale Embrun, mais s'inquiète qu'elle puisse entraîner la fermeture de la succursale Russell. Le Conseil appuie ce mouvement populaire, mais il est décidé qu'il n'y aurait aucune copie de la pétition à la Bibliothèque. Cindy Saucier ajoute que des citoyens lui ont fait part des mêmes préoccupations. Les conseillers municipaux Cindy Saucier et Mike Tarnowski affirment qu'il n'y a eu aucune discussion sur la fermeture de la succursale Russell. Les membres conviennent d'aider à dissiper de telles rumeurs.

Isabelle St-Amour est heureuse d'annoncer qu'elle a réuni un budget initial de 2 000 \$ pour entreprendre le projet vidéo sur l'excellence dans la communauté noire. Elle prépare une présentation sur le projet pour le Comité de la communauté, de la diversité, de l'équité et de l'inclusion.

Jacques Héroux participera aux discussions Parlons du canton avec le maire Pierre Leroux à la fin du mois de juin.

ADOPTION

21.03.6 Procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 février 2021

Résolution 21.03.06

Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 février 2021 soit adopté tel que présenté.

Proposé par Mike Tarnowski. Appuyé par Stéphanie Moïse. Adopté.

21.03.7 **Rapport financier janvier 2021**

Le rapport financier janvier 2021 est présenté au Conseil. Isabelle Camiré, directrice générale par intérim, en souligne les principaux éléments et répond aux questions des membres. Elle examinera la possibilité de modifier le budget en ce qui concerne les frais d'utilisation et les recettes provenant des activités de financement compte tenu de la pandémie qui perdure.

21.03.8 **Révision de politiques / Comité des politiques**

Les politiques suivantes ont été révisées par le Comité des politiques :

2.3 Accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario : politique des services à la clientèle

3.5.1 Politique de santé et de sécurité au travail

Résolution 21.03.08

Que les politiques 2.3 et 3.5.1 soient adoptées telles que révisées et légèrement modifiées.

Que la politique modifiée 2.3 soit révisée par le Comité de la communauté, de la diversité, de l'équité et de l'inclusion.

Proposé par Joyce Chartrand. Approuvé par Isabelle St-Amour. Adopté.

21.03.9 **Transfert du montant non dépensé du budget d'immobilisations 2020**

Les membres conviennent de transférer 6 000 \$ du solde de 11 233 \$ du budget 2020 de livres et DVD au budget 2021 pour les projets suivants: 3 000 \$, albums jeunesse en français, 1 000 \$ albums cartonnés en français et 2 000 \$ livres à grands caractères en anglais.

INFORMATION et DISCUSSION

21.03.10 **Correspondance et information**

Le Conseil n'a reçu aucune correspondance pendant la période.

21.03.11 **Rapport d'équipe**

La directrice générale par intérim donne un bref aperçu des principales activités de la Bibliothèque depuis la dernière réunion ordinaire du Conseil :

La succursale Russell a ouvert au public le lundi 22 février.

La Bibliothèque recevra une subvention de 5 000 \$ de Nouveaux horizons pour les aînés afin d'entreprendre un projet de prêt d'iPad auprès des aînés de la collectivité.

Le projet Glo Lights est maintenant terminé à la succursale Russell, et le personnel peut régler l'éclairage en utilisant l'application Gemstonelight.

Trois nouvelles étagères ont été acquises et installées dans la section des enfants à la succursale Russell afin de pouvoir offrir plus d'albums cartonnés et d'albums jeunesse en français.

Nouveau projet en voie d'élaboration : les livres électroniques et les livres audio seront disponibles directement à partir de notre catalogue en ligne.

Visites virtuelles d'auteurs ce printemps : Maureen Jennings le 20 avril, Kim Thúy (date à déterminer) et France Lorrain le 22 avril.

21.03.12 **Création d'un sous-comité d'évaluation de la directrice générale**

Jacques Héroux, Joyce Chartrand et Isabelle St-Amour tiendront des discussions et prépareront un rapport écrit sur l'évaluation de la directrice générale en 2020.

21.03.13 **Plan d'action 2021**

La directrice générale par intérim présente le Plan d'action 2021 de la Bibliothèque et répond aux questions des membres.

DIVERS

21.02.14 **Commentaires sur le déroulement de la réunion**

Le président, Jacques Héroux, invite les membres à commenter à tour de rôle le déroulement de la réunion.

Prochaine réunion :

Le jeudi 15 avril 2021 - 18 h 30

En ligne avec l'application ZOOM

La séance est levée à 20 h 02.

Jacques Héroux, président

Isabelle Camiré, secrétaire