

# 17.09.5.2

## CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA BIBLIOTHÈQUE PUBLIQUE DU CANTON DE RUSSELL TOWNSHIP OF RUSSELL PUBLIC LIBRARY BOARD

---

### DIRECTION GÉNÉRALE : SUCCESSION - CALENDRIER

### CEO : SUCCESSION - TIMELINE

#### **09/2017**

Description de tâches : approbation des révisions par le Conseil de bibliothèque

/ Job description : approval of revisions by the Board

Dépôt du calendrier au Conseil de bibliothèque / Tabling of timeline

Approbation du budget (Conseil de bibliothèque) / Budget approval (Library Board)

#### **11-12/2017**

Élaboration de l'offre d'emploi (DG) / Job offer ad (CEO)

#### **08/01/2018**

Lettre de démission officielle de la directrice générale : dernière journée au travail 1<sup>er</sup> juin 2018

/ CEO submits official resignation letter : last day at work will be June 1st.

#### **22/01/2018**

Diffusion de l'offre d'emploi (DG) / Publication of the job offer (CEO)

#### **31/01/2018 – 03/02/2018**

La directrice générale participe au Congrès de l'Ontario Library Association (sollicitation de candidatures, rencontres, diffusion de l'offre d'emploi, etc.)

CEO attends OLA Superconference (promoting the position, soliciting and meeting potential candidates, etc.)

#### **02/2018**

Choix et approbation des membres du Comité de sélection (DG, Comité de succession et Conseil de bibliothèque) (Comité de sélection (5) : 2 membres du Conseil de bibliothèque, un(e) bibliothécaire professionnel(le), DG, un membre du personnel)

/ Selection and approval of the members of the Selection Committee (CEO, Succession Committee and Library Board)

(Selection Committee (5) : 2 Board members, one professional librarian, CEO, one staff member)

Élaboration des questions pour l'entrevue (DG – Comité de succession) / Interview questions (CEO and Succession Committee)

**28/02/2018**

Date limite pour soumettre des candidatures / Deadline for receiving applications

**01-09/03/2018**

Analyser les offres reçues et établir la liste des candidats pour les entrevues (DG et Comité de succession)

/ Analyse resumes and establish a list of the candidates selected for interviews (CEO and Succession Committee)

**12-23/03/2018**

Organiser les entrevues (DG) / Organise the interviews (CEO)

**03-10/04/2018**

Entrevues (Comité de sélection) / Interviews (Selection Committee)

Choix du candidat (Comité de sélection, Comité de succession) / Selection of the candidate (Selection Committee, Succession Committee)

**11-13/04/2018**

Négociations avec le candidat choisi (Comité de succession, DG) / Negotiating with the selected candidate (Succession Committee, CEO)

**19/04/2018**

Nomination officielle de la nouvelle direction générale (Conseil de bibliothèque) / Approval of the new CEO (Library Board)

Communication avec la nouvelle direction générale pour organiser la transition (DG) / Communication with the new CEO to organise the transition (CEO)

**21/05/2018 – 01/07/2018**

Deux semaines de transition (DGs) / Two weeks of transition (CEOs)

**24/05/2018**

Première réunion du Conseil de bibliothèque avec la nouvelle direction générale / First meeting of the Board with the new CEO